

Gestão Legal 1 – Eixo_Ambientes		Divisão de Supervisão da SME	
Código: SMESUP	Revisão: 01	Emissão: 31/08/2016	Folha: 1/06

Eixo: AMBIENTES			
1.Sala de aula / produções dos alunos	sim	não	PROPOSTAS
A organização das carteiras muda durante as aulas, de acordo com os objetivos das atividades, favorecendo a interação entre os alunos?			
Há armários ou prateleiras para guardar materiais da sala garantindo que não haja objetos acumulados no chão e/ou em cima de mobiliário?			
O número de armários existente em cada sala não está exagerado para o espaço, prejudicando a circulação dos alunos, do ar e da luminosidade?			
Os alunos podem buscar e utilizar os materiais disponíveis nos armários da sala?			
Os alunos são orientados a organizar seus pertences?			
Na mesa do professor há materiais para atender às necessidades imediatas dos alunos e das atividades propostas?			
Há cestos de lixo disponíveis?			
Há murais para exposição das produções dos alunos e dos conteúdos que estão estudando?			
Os murais e as paredes estão em bom estado de conservação?			
As janelas permitem uma boa ventilação da sala?			
As janelas permitem uma boa claridade na sala?			
O piso está limpo e conservado?			
As cores e as tonalidades de paredes e mobílias são escolhidas para tornar o ambiente mais bonito, instigante e aconchegante?			
O mobiliário, os materiais e os equipamentos são organizados para tornar os diferentes espaços mais aconchegantes e confortáveis?			
O quadro de giz comunica a rotina de trabalho da classe?			
A iluminação permite boa visualização por todos que ocupam a sala?			
Na intenção de promover qualquer alteração na estrutura física da escola, sabe da obrigatoriedade de consultar a DIPLAN?			
2.Biblioteca ou Sala de Leitura	sim	não	PROPOSTAS
Há espaço organizado para leitura, como biblioteca ou cantinho de leitura, equipado com estantes, livros, revistas e outros			

Gestão Legal 1 – Eixo_Ambientes		Divisão de Supervisão da SME	
Código: SMESUP	Revisão: 01	Emissão: 31/08/2016	Folha: 2/06

materiais acessíveis às crianças?			
O horário de funcionamento da biblioteca / sala de leitura é divulgado?			
A variedade e a quantidade de livros de literatura nesses espaços são suficientes?			
O espaço destinado à biblioteca/sala de leitura é adequado?			
Existe uma programação de eventos de leitura e atividades cotidianas de leitura nesses espaços?			
Existe algum projeto de leitura, dentro da escola, institucionalizado, por ano de escolaridade?			
Existem acervos fornecidos pelos programas de governo (federal, estadual ou municipal)?			
Existe ampliação anual do acervo?			
O acervo do Programa Nacional Biblioteca da Escola (PNBE/ FNDE) está disponível?			
O acervo está catalogado?			
Há uso do recurso tecnológico em prol da leitura?			
Forma círculos de leitores?			
Divulga os novos acervos em espaço de destaque?			
Garante a circulação do acervo do professor referente ao PNBE/ FNDE?			
3.Espaços para recreio / intervalos	sim	não	PROPOSTAS
Há disponibilização de materiais esportivos e recreativos (bola, corda, jogos de mesa etc.)?			
São organizados cantos de leitura com gibis, revistas e livros?			
Se necessário, são organizados mais horários de recreio, evitando o excesso de alunos em um único horário?			
Existe projeto de recreio dirigido no qual os monitores organizam brincadeiras?			
4.Conservação e organização dos corredores	sim	não	PROPOSTAS
Os corredores são bem cuidados pela equipe de limpeza e pelos usuários?			
Existem murais e outros tipos de registros nas paredes dos corredores?			
Os murais comunicam o trabalho realizado nas salas de aula/setores, expondo as produções dos estudantes?			
Os alunos utilizam os corredores para trocar informações, apreciar o exposto, realizar leituras de murais?			
O material exposto é removido e substituído periodicamente, expressando o desenvolvido em salas de aula/ setores?			

Gestão Legal 1 – Eixo_Ambientes		Divisão de Supervisão da SME	
Código: SMESUP	Revisão: 01	Emissão: 31/08/2016	Folha: 3/06

5. Informática observação do espaço e dos equipamentos	sim	não	PROPOSTAS
Existe um cronograma de dias e horários para uso do laboratório de informática?			
Os alunos realmente frequentam o laboratório de informática, de acordo com o cronograma?			
As regras e instruções para o uso dos equipamentos na escola são adequadas?			
Está inserido no planejamento do professor?			
É possível escalar um funcionário, readaptado ou não, para abrir a sala e ligar os computadores, facilitando o acesso ao docente?			
Os equipamentos são periodicamente revisados?			
É feita a manutenção periódica dos equipamentos e/ou projeto de uso adequado dos mesmos?			
6. Sala de Vídeo	sim	não	PROPOSTAS
Há agenda do uso do vídeo, descrevendo, no mínimo, os seguintes itens: título, faixa etária indicativa, objetivo, conteúdo, classe/setor, professor/monitor?			
Está inserido no planejamento do professor/monitor?			
Se há TV e vídeo nas salas de aula, estes recursos são utilizados com planejamento prévio?			
Há acompanhamento da coordenação pedagógica?			
7. Banheiro	sim	não	PROPOSTAS
Existe uma rotina padronizada de limpeza?			
Há cestos de lixo disponíveis em tamanho adequado à demanda?			
Sabão e toalhas de papel são disponibilizados?			
Existem cartazes e informativos nas paredes do banheiro a respeito de práticas de higiene?			
Há papel higiênico disponível?			
Permanece um funcionário junto das crianças no período em que estão fazendo uso do banheiro?			
As crianças realizam higienização das mãos após o uso do banheiro?			
A tampa do vaso sanitário é mantida sempre fechada quando não está em uso?			
8. Bebedouro	sim	não	PROPOSTAS
O bebedouro é mantido constantemente higienizado?			

Gestão Legal 1 – Eixo_Ambientes		Divisão de Supervisão da SME	
Código: SMESUP	Revisão: 01	Emissão: 31/08/2016	Folha: 4/06

A prática de uso das canecas/ garrafas individuais é adotada?			
A prática de uso de copos descartáveis é adotada?			
Caso utilize lote de canecas de uso coletivo, estas são todas higienizadas a cada uso?			
9.Setor	sim	não	PROPOSTAS
É realizada higienização dos setores, antes da entrada das crianças?			
É realizada vistoria diária para verificação da presença de insetos ou outros animais peçonhentos, observando embaixo dos colchonetes, móveis, entre os brinquedos e quaisquer outros objetos existentes no setor?			
A rotina está afixada na entrada de cada setor/classe?			
O tempo pedagógico é respeitado ao máximo e claramente expresso na rotina?			
As tomadas estão localizadas em locais de difícil acesso ou vedadas?			
As lâmpadas apresentam proteção contra explosão e quedas?			
Os pertences das crianças são acondicionados de modo organizado em espaço ou armário exclusivo?			
Há colchonetes de material impermeável e limpo em quantidade suficiente?			
Os colchonetes ficam em local elevado após o uso?			
Os colchonetes são devidamente higienizados diariamente?			
As roupas de cama e banho das crianças são de uso pessoal e identificadas ou diariamente lavadas?			
As roupas de cama e banho das crianças estão em bom estado de conservação e limpas?			
Existe o cuidado de manter as crianças dos setores com as mãos limpas, antes e após as refeições?			
Os brinquedos são de tamanho e forma adequados à faixa etária das crianças atendidas?			
Os brinquedos estão em bom estado de conservação e limpos?			
10.Fraldário/Trocador	sim	não	PROPOSTAS
É provido de bancada para trocas, confeccionado de material impermeável, limpo, com espessura segura?			
Apresenta banheira confeccionada com material de fácil desinfecção com ducha			

Gestão Legal 1 – Eixo_Ambientes		Divisão de Supervisão da SME	
Código: SMESUP	Revisão: 01	Emissão: 31/08/2016	Folha: 5/06

quente e fria?			
Apresenta pia com material de higienização das mãos e secagem?			
Os materiais de higiene das crianças são individuais, com identificação e acondicionados com mecanismo de proteção?			
As fraldas sujas são colocadas em saco plástico fechado, acondicionado em recipiente para lixo, com tampa acionada por pedal, exclusivo para esse fim?			
O lixo com as fraldas é retirado, assim que encerra seu uso?			
Este lixo é adequadamente acondicionado e descartado de forma correta?			
11.Lactário	sim	não	PROPOSTAS
Existe atenção com a temperatura adequada com os alimentos oferecidos a todas as crianças dos Centros Infantis?			
É dotado de lixeira provida de tampa, pedal, de material de fácil limpeza, revestido com saco plástico, esvaziado sempre que necessário, afastada das mesas, dos utensílios de preparação e da manipulação de alimentos?			
Presença de bancadas com cuba de preparo e cuba de lavagem?			
As mamadeiras apresentam identificação?			
As mamadeiras dos bebês são esterilizadas?			
O ambiente é provido de geladeira, fogão e armários para armazenar matérias primas e utensílios?			
Há preparo de leite especial nos casos em que a criança necessite, segundo receituário médico?			
12.Playground	sim	não	PROPOSTAS
A superfície é mantida limpa e, no caso de cascalho ou areia, é garantida a profundidade adequada e com limpeza?			
Ocorrem desinfecção e substituição periódica?			
Os brinquedos não apresentam protuberâncias perigosas, cantos agudos, componentes danificados e soltos e outras falhas capazes de, eventualmente, causar ferimentos em uma criança ou de conduzir a rápida deterioração ou falha prematura?			
Nos equipamentos com partes móveis, estas se movimentam livremente e sem indícios de desalinhamento, com lubrificação adequada?			
Há inspeção periódica dos brinquedos			

Gestão Legal 1 – Eixo_Ambientes		Divisão de Supervisão da SME	
Código: SMESUP	Revisão: 01	Emissão: 31/08/2016	Folha: 6/06

seguida da manutenção necessária?			
A caixa de areia é protegida, impedindo o depósito de dejetos por animais?			
A grama é mantida aparada?			